

# 晋中市部门整体支出绩效自评表

( 2021 年度)

填报单位（公章）：

单位名称	中国共产党晋中市委员会政法委员会		
单位负责人	邵安智	单位联系电话	2636309
上年结转金额（万元）	0.07	年初预算金额（万元）	1277.48
预算调整金额（万元）	-448.78	其他调整资金（万元）	40.99
预算执行金额（万元）	869.7	年末结余金额（万元）	0.06
单位职能概况	主要职能:根据《中共晋中市委办公厅、晋中市人民政府办公厅关于印发〈晋中市市机构改革方案〉的通知》（市厅发[2019]2号）精神，设置中共晋中市委政法委员会，是市委主管全市政法工作的工作机关，为正处级。深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入贯彻党的路线方针政策和中央政法委及省委的决策部署，统一政法各部门思想和行动，坚持党对政法工作的绝对领导，坚决维护党中央权威和集中统一领导等。		
单位人员情况	根据《中共晋中市委办公厅、晋中市人民政府办公厅关于印发〈晋中市市机构改革方案〉的通知》（市厅发[2019]2号）精神，市委政法委科室9个，分别是办公室、政治部、政策研究室、执法监察科、案件督办科、综治督导科、基层社会治理科、国家安全和反邪教协调科、宣传教育科。晋中市委政法委根据三定方案，核定行政编制24人，行政工勤1人，计划单列编制1人。2021年底部门决算年末实有人数行政人员24名，行政工勤人员1名，缺编1名。编制2022年预算时，编制行政人员24人，行政工勤人员1名。晋中市法学会参公事业单位，核定编制6名，2021年底部门决算年末实有人数参公人员4名，缺编2名。编制2022年预算时，编制参公事业人员4人。晋中市综合治理服务中心，为公益一类事业单位，核定财		
预算执行情况	人员经费预算执行差异率为0，公用经费预算执行差异率为-0.08，财政拨款结转和结余率为0，财政拨款结余上下变动率比重为0，“三公”经费支出预算差异率差异率为-59.36。得满分。财政拨款结转上下年变动率权重10分，得9.5分。		

<p>部门整体支出绩效评价分析</p>	<p>评价优</p>				
<p>其他</p>	<p>无</p>				
<p>二级指标</p>	<p>三级指标</p>	<p>指标分值</p>		<p>计算分析情况</p>	<p>评价得分</p>
		<p>参考分值</p>	<p>设定分值</p>		
<p>投入</p>		<p>16</p>	<p>16</p>	<p>——</p>	<p>16.00</p>

绩效情况	工作目标设定	工作规划合理性	3	3.00	工作规划合理	3.00
		工作目标明确性	3	3.00	工作目标明确	3.00
	预算配置	在职人员控制率	3	3.00	在职人员控制率合理	3.00
		“三公经费”变动率	3	3.00	“三公经费”变动率合理	3.00
		重点支出安排率	4	4.00	重点支出安排完成	4.00
	过程		42	42	——	40.00
	预算执行	预算完成率	3	3.00	预算完成	3.00
		预算调整率	3	3.00	预算调整合理	3.00
		支付进度	4	4.00	支付进度合理	4.00
		结转结余率	3	3.00	结转结余	3.00
		公用经费控制率	2	2.00	公用经费控制合理	2.00
		“三公经费”控制率	2	2.00	“三公经费”控制合理	2.00
		政府采购执行率	3	3.00	政府采购执行合理	3.00
	预算管理	财务管理制度健全性	3	3.00	继续完善财务管理制度	2.00
		资金使用合规性	3	3.00	资金使用合规	3.00
		预决算信息公开性	3	3.00	预决算信息及时公开性	3.00
		基础信息完善性	3	3.00	基础信息完善	3.00
	资产管理	资产管理制度健全性	3	3.00	继续完善资产管理制度	2.00
		资产管理安全性	3	3.00	资产管理安全	3.00
		固定资产利用率	4	4.00	固定资产利用高	4.00
	产出		22	22	——	22.00
	职责履行	完成实绩情况	8	8.00	完成	8.00
		质量达标情况	8	8.00	不存在	8.00
		重点工作完成情况	6	6.00	完成	6.00
	效果		20	20	——	20.00
	履职效益	经济效益	5	5.00	不存在	5.00
		社会效益	5	5.00	不存在	5.00
		生态效益	5	5.00	不存在	5.00
		社会公众或服务对象满意度	5	5.00	不存在	5.00
	综合得分		100		98.00	
评价结果等次:			优			
评价人员	姓名	职称/职务		科室	联系电话	
	郭立军	办公室主任		办公室	2636710	
	杨布亚	一级主任科员		办公室	2636309	
	于洋	科员		办公室	2636344	
单位负责人（签章）： _____ 年 月 日						