

晋中市财政支出项目绩效自评表

（ 2021 年度）

填报单位（公章）：

项目名称		档案业务培训项目	
主管部门		教科文科	晋中市档案馆
项目属性		一次性项目	项目期
			2021-01-01至2021-12-31
项目资金情况 (万元)	预算资金	市级预算资金	5.00
		其他	0.00
	预算下达资金		5.00
	实际支出资金	市级预算资金	3.62
		上年结转资金	0.00
		上级财政资金	0.00
其他		0.00	
项目概况	<p>1、基本情况：根据晋中市档案局、晋中市档案馆举办档案业务培训的文件精神，面向全市档案系统和市直单位档案工作人员开展档案业务培训。2、项目内容用途：2021年7月-11月开展了以学习新修订《档案法》和贯彻落实习近平总书记关于档案工作的重要批示精神的培训活动，普及了档案知识，提高了档案意识，提升了档案工作能力。</p>		
项目资金使用情况	<p>1、项目资金申报与批复情况：项目全部为市财政资金，总额5万元，2021年申报预算5万元，财政批复5万元，没有进行预算调整。2、资金计划、到位及使用情况：项目资金5万元全部由业务培训费组成。资金到位：资金在市财政文件下达后，我馆按照计划使用资金，资金到位率100%。资金使用：在培训完成后，进行了资金拨付。项目资金支出3.62万元，其中，购买培训用品0.125万元，培训食宿费用2.965万元，培训场地费用0.45万元，培训讲课费用0.08万元。支付标准、支付进度、支付依据全部合规合法。</p>		

项目组织实施情况	<p>1、项目组织情况：2021年7月，我馆依据计划开展市直单位档案业务培训；2021年11月，我馆依据计划举办全市档案系统业务培训班。2、项目管理情况：培训计划制定后，由责任科室负责培训准备工作，活动圆满完成后，拨付项目资金。</p>				
绩效目标实现情况	绩效指标（二级）	绩效指标（三级）	目标值	实际完成指标值	完成进度
产出指标	数量指标	培训次数	1次	3次	100%
		培训人数	100人	300人	100%
	质量指标	培训合格率	≥ 90%	≥ 90%	100%
	时效指标	培训时间	1天	5天	100%
	成本指标	培训费用	5万元	3.62万	72.4%
效益指标	社会效益指标	档案工作人员素质	有所提升	有所提升	100%
	可持续影响指标	档案工作规范性	有所提升	有所提升	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	≥ 90%	≥ 90%	100%
项目绩效情况	<p>1、目标完成情况：2021年7月-11月开展档案业务培训。2、项目效果情况：培训完成后，进一步增强了档案工作人员对档案工作重要性的认识，提升了档案工作水平。</p>				
其他需说明的问题	<p>1、主要经验及做法、存在的问题和建议：通过对市直单位工作人员和各县档案工作人员分别进行培训，针对性强，提高专业能力。2、后续工作计划：丰富培训形式及内容，进一步增强档案意识，营造良好的档案工作氛围。</p>				
	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	

评分表	投入:		20	18.17
	项目目标	项目立项规范性	3	3.00
		绩效目标合理性	4	4.00
		绩效指标明确性	4	3.00
	资金落实	资金到位率	3	3.00
		到位及时率	3	3.00
		预算执行率	3	2.17
	过程:		20	18.00
	业务管理	管理制度健全性	3	3.00
		制度执行有效性	3	3.00
		项目质量可控性	4	3.00
	财务管理	管理制度健全性	3	2.00
		资金使用合规性	3	3.00
		财务监控有效性	4	4.00
	产出:		30	28.00
	项目产出	实际完成率	8	8.00
		完成及时率	7	6.00
		质量达标率	8	7.00
		成本节约率	7	7.00
	效果:		30	27.00
项目效果	经济效益	0	0.00	
	社会效益	10	9.00	
	生态效益	0	0.00	
	可持续影响	10	9.00	
	社会公众或服务对象满意度	10	9.00	
综合得分:		100	91.17	
评价结果等次:		优		
评价人员	姓名	职称/职务	科室	联系电话
	杨晨光	副馆长	档案馆	3036536
	李少峰	科员	技术电子部	3036268
	麻夏洲	副科长	原监督指导科	3036283
负责人: 麻夏洲	经办人: 李少峰	联系电话: 3036268	填报日期:	2022-06-30
单位负责人(签章):		年 月 日		