

晋中市财政支出项目绩效自评表

（ 2021 年度）

填报单位（公章）：

项目名称		国际档案日宣传活动		
主管部门		教科文科	预算单位	晋中市档案馆
项目属性		经常性项目	项目期	2021-01-01至2021-12-31
项目资金情况 (万元)	预算资金	市级预算资金		3.00
		其他		0.00
	预算下达资金			3.00
	实际支出资金	市级预算资金		2.90
		上年结转资金		0.00
		上级财政资金		0.00
其他		0.00		
项目概况	<p>根据山西省档案局《关于做好全省“国际档案日”宣传工作的通知》（晋档字【2013】15号）文件的规定，自2013年起每年的6月9日即“国际档案日”作为全国档案部门的宣传日，各档案部门应开展主题鲜明、形式多样的宣传活动。</p>			
项目资金使用情况	<p>1、项目资金申报与批复情况 项目全部为市级财政资金，总额3万元。2021年项目申报预算3万元，财政批复预算3万元，没有进行预算调整。 2、资金计划、到位及使用情况 资金计划：项目资金由三部分组成，其中报纸版面宣传1万元，宣传资料印刷1万元，其他费用1万元。 资金到位：资金在市财政文件下达后，我馆按照计划使用资金，资金到位率100%。在一系列宣传活动完成后，进行了资金拨付。 资金使用：项目资金2.9万元用于该项目，根据具体方案对项目资金分配进行了部分调整，其中，街头宣传0.75万元，宣传资料1.85万元，宣传纪念品0.3万元，支付标准、支付进度、支付依据全部合规合法。</p>			

项目组织实施情况	<p>1、项目组织情况：2021年年初，我馆依据计划制定“6.9”国际档案日宣传方案，进行了一系列的宣传活动，其中宣传资料的印刷严格按照财政局相关规定进行了政府定点采购。</p> <p>2、项目管理情况：宣传方案制定后由责任科室负责前期准备工作，活动圆满完成后，拨付项目资金。</p>				
绩效目标实现情况	绩效指标 (二级)	绩效指标 (三级)	目标值	实际完成指标值	完成进度
产出指标	数量指标	1、印发宣传资料；2、	2000册	6100份	100%
		1、开展宣传活动	1次	1次	100%
	质量指标	群众对档案的认识	群众的档案意识，激发群众利用档案的	档案意识，激发群众利用	100%
	时效指标	活动宣传和准备工作	2021年6月9日前	1年6月9日前完成准备工	100%
	成本指标	宣传资料	2万	1.85万	92.5%
		宣传纪念品	1万	0.3万	30%
街头宣传		1万	0.75万	75%	
效益指标	社会效益指标	档案的知晓度和影响力	普及档案知识，扩大档案影响力	档案知识，扩大档案影	100%
	可持续影响指标	公众对档案工作的认识	档案意识，认识到档案长期保管和有效	识，认识到档案长期保	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	80%	90%	100%
项目绩效情况	<p>1、目标完成情况：2021年6月开展一系列宣传活动，组织参加征文活动，发放宣传资料，在《晋中日报》宣传报道，举办培训一次，在市区迎宾广场开展宣传活动。 2、项目效果情况：宣传活动完成后，进一步增强了档案工作人员对档案工作重要性的认识，提升了档案工作水平。</p>				

其他需说明的问题1、主要经验及做法、存在的问题和建议：宣传范围不够广 2、后续工作计划：丰富宣传形式及内容，进一步增强公众档案意识，营造良好的档案工作氛围

二级指标	三级指标	指标分值	评价得分
投入:		20	19.90
项目目标	项目立项规范性	3	3.00
	绩效目标合理性	4	4.00
	绩效指标明确性	4	4.00
资金落实	资金到位率	3	3.00
	到位及时率	3	3.00
	预算执行率	3	2.90
过程:		20	17.00
业务管理	管理制度健全性	3	2.00
	制度执行有效性	3	3.00
	项目质量可控性	4	4.00
财务管理	管理制度健全性	3	2.00
	资金使用合规性	3	2.00
	财务监控有效性	4	4.00
产出:		30	28.00
项目产出	实际完成率	8	7.00
	完成及时率	7	7.00
	质量达标率	8	8.00
	成本节约率	7	6.00
效果:		30	28.00
项目效果	经济效益	0	0.00
	社会效益	10	10.00
	生态效益	0	0.00
	可持续影响	10	9.00
	社会公众或服务对象满意度	10	9.00
综合得分:		100	92.90
评价结果等次:		优	

姓名	职称/职务	科室	联系电话
杨晨光	副馆长	档案馆	3036536
喻德琼	副主任	综合事务部	3036268
李少峰	科员	技术电子部	3036268

负责人: 喻德琼 经办人: 李少峰 联系电话: 3036268 填报日期: 2022-06-30

单位负责人(签章): _____ 年 月 日